

KİRALIK HİZMET BİNALARINA İLİŞKİN BİLGİ FORMU

BÜTÇE YILI:
KURUM ADI:

| BİRİMİ | KİRALANAN HİZMET BİNASININ ^{(1),(2)} | | | | | | | | | | |
|--------|---|----------------------|--------|-----------------------------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------------|--|------------------------------|---|--|
| | KAYNAK ⁽³⁾ | KİRAYA VEREN(SAHİBİ) | ADRESİ | KAPALI ALANI (m ²) | KAT ADEDİ | KİRA BAŞLANGIÇ TARİHİ | MEVCUT KONTRAT BİTİŞ TARİHİ | YILLIK KİRA BEDELİ (TL) ⁽⁴⁾ | AYLIK KİRA BEDELİ (TL) | METREKARE BAŞINA AYLIK KİRA BEDELİ (TL) | BİNADA GÖREVLİ KİŞİ SAYISI ⁽⁵⁾ |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| TOPLAM | | | | | | | | | | | |

Not: (1)Birden fazla kontrat dönemi geçmiş ise, ilk kontratın başlama tarihi esas alınacaktır.

(2) Kiralanan her bir bina için ayrı bölüm doldurulacaktır.(Bir sözleşmede birden fazla bina kiralanmış ise her bir bina için ayrı bölüm doldurulacaktır)

(3) Bu alanda merkezi yönetim bütçesi, vakıf, fon, döner sermaye ve diğer seçeneklerinden biri seçilecektir.

(4) KDV dahil 2016 yılı itibarıyla güncel tutarlar yazılacaktır.

(5) İlgili binalarda fiilen görev yapan personel dikkate alınacaktır. (Temizlik ve güvenlik personeli hariç)